

1. PESEL –tylko osoby fizyczne

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wcześniej zapoznanie się z objaśnieniami ułatwi prawidłowe wypełnienie deklaracji.

UG-DZ

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) zwana dalej ustawą.																																													
Składający: Właściciel nieruchomości (podmiot wskazany w dziale D), na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na terenie Gminy Słupno																																													
Miejsce składania: Urząd Gminy Słupno, ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno																																													
Termin składania deklaracji: - w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.																																													
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>																																													
2. Organ, do którego składana jest deklaracja																																													
<b>Wójt Gminy Słupno, ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno</b>																																													
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>																																													
3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)																																													
<input type="checkbox"/> <b>Pierwsza deklaracja <sup>1</sup></b> Data powstania obowiązku opłaty (dzień–miesiąc–rok) <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> </tr> </table>																						<input type="checkbox"/> <b>Nowa deklaracja <sup>2</sup> (zmieniająca wysokość opłaty)</b> Data zaistnienia zmiany (dzień–miesiąc–rok) <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> </tr> </table>																							<input type="checkbox"/> <b>Korekta deklaracji <sup>3</sup></b> (tylko w przypadku zmian niewpływających na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych, teleadresowych)
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>																																													
4. Miejscowość																																													
5. Ulica																																													
6. Nr domu	7. Nr lokalu																																												
8. Kod pocztowy	9. Poczta																																												
10. Nr działki / działek wg ewidencji nieruchomości w rejestrze gruntów																																													
<b>D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>																																													
11. Tytuł prawny składającego deklarację w stosunku do nieruchomości (zaznaczyć znakiem X jeden właściwy kwadrat)																																													
<input type="checkbox"/> Właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości <sup>4</sup> (należy wypełnić dział E)	<input type="checkbox"/> Współwłasność ustawowa małżeńska <sup>5</sup> (należy wypełnić dział E oraz F)	<input type="checkbox"/> Współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości (należy wypełnić dział E oraz F)																																											
<b>E. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI</b>																																													
<b>E. 1. Dane osoby fizycznej – właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza</b>																																													
12. Nazwisko																																													
13. Pierwsze imię																																													
14. Drugie imię																																													
15. Data urodzenia (dzień–miesiąc–rok) <sup>6</sup>																																													
16. Numer telefonu																																													
17. Adres e-mail																																													
<b>E. 2. Dane osoby prawnej – właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza <sup>7</sup></b>																																													
18. Pełna nazwa																																													
19. Nazwisko osoby reprezentującej																																													
20. Imiona osoby reprezentującej																																													
21. NIP																																													
22. REGON																																													
23. KRS																																													
24. Numer telefonu																																													
25. Adres e-mail																																													
<b>E. 3. Adres korespondencyjny właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza – wypełnić jeżeli jest inny niż adres nieruchomości w dziale C</b>																																													
26. Kraj																																													
27. Województwo																																													
28. Powiat																																													
29. Gmina																																													
30. Ulica																																													
31. Nr domu																																													
32. Nr lokalu																																													
33. Miejscowość																																													
34. Kod pocztowy																																													
35. Poczta																																													
36. Nr telefonu do kontaktu																																													

Objaśnienia:

<sup>1</sup> Pierwsza deklaracja – w przypadku, gdy deklaracja jest wypełniana po raz pierwszy. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.<sup>2</sup> Nowa deklaracja (zmieniająca) – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.<sup>3</sup> Korekta deklaracji – w przypadku zmiany danych dotyczących właściciela lub nieruchomości, np. zmiana nazwiska, nadanie nazwy ulicy, nadanie numeru nieruchomości.<sup>4</sup> Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.<sup>5</sup> Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą współwłasnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciel współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić dział E oraz F.<sup>6</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).<sup>7</sup> Wypełnić w przypadku podmiotów nie będących osobami fizycznymi.

**F. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI****F. 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza<sup>8</sup>**

37. Nazwisko	38. Pierwsze imię	39. Drugie imię
40. PESEL <input type="text"/>	41. Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok) <sup>6</sup> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
42. Adres e-mail:	43. Telefon kontaktowy	

**F. 2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza – wypełnić jeżeli jest inny niż adres nieruchomości w dziale C**

44. Kraj	45. Województwo	46. Powiat	
47. Gmina	48. Ulica	49. Numer domu	50. Numer lokalu
51. Miejscowość	52. Kod pocztowy	53. Poczta	

**G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI****54. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU PRZYDOMOWEGO KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW**  
(wypełnić tylko w przypadku składania deklaracji dla nieruchomości zabudowanej jednorodnym budynkiem mieszkalnym)

Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne<sup>9</sup> 2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne**55. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość****56. Stawka opłaty za osobę<sup>10</sup>****57. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi**  
(iloczyn liczby osób z poz. 55 i stawki opłaty z pozycji 56)**58. Kwota zwolnienia w części z opłaty w przypadku posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów** - (w przypadku posiadania prawa do zwolnienia należy wpisać kwotę obliczoną jako iloczyn wysokości zwolnienia określonego odrębną uchwałą Rady Gminy Słupno<sup>10</sup> oraz wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z poz. 57). **Wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt. 1 w poz. 54.****59. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia w części z opłaty** (kwota z poz. 57 pomniejszona o kwotę z poz. 58). **Wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt. 1 w poz. 54.****H. ADNOTACJE WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI**

(podstawa wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty lub inne informacje i wyjaśnienia)

**I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**60. Oświadczam, że wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny oraz otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.<sup>11</sup>

TAK

NIE

61. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.<sup>11</sup>

TAK

NIE

62. Data wypełniania deklaracji  
(dzień-miesiąc-rok)

63. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej.

<sup>8</sup> W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić druk **DI-WW** stanowiący załącznik do deklaracji.

<sup>9</sup> W przypadku złożenia oświadczenia o posiadaniu kompostownika, kompostowaniu bioodpadów i korzystania ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi bioodpady nie będą odbierane.

<sup>10</sup> Uchwała Rady Gminy Słupno w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Słupno.

<sup>11</sup> Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne, ale ułatwi kontakt w sprawach związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

## J. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.).

## K. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej "RODO"), pragniemy poinformować o zasadach przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Słupno.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Słupno reprezentowana przez Wójta Gminy, z siedzibą przy ul. Miszewskiej 8a, 09-472 Słupno (dalej Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając mail-a na adres: [iod.gmina@slupno.eu](mailto:iod.gmina@slupno.eu) lub wysyłając korespondencję na adres Urzędu Gminy Słupno.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a-c i e RODO w celu realizacji wzajemnych umów, realizacji obowiązujących przepisów prawa, w ramach realizowanych zadań w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej, ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej oraz za Pani/Pana zgodą w jednym lub większej liczbie określonych celów.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie w zakresie i przez okres niezbędny lub wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługują Pani/Panu uprawnienia określone w RODO w zakresie właściwym dla konkretnego przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Słupno Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, zawarta między Stronami umowa, realizacja zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne w sytuacjach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być cofnięta w każdym momencie.
9. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Gminy Słupno dostępna jest na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Słupno oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Słupno - <https://slupno.eu/rodo/>

## L. ADNOTACJE ORGANU